

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 11/07/2022
на виконання ремонтно-будівельних робіт**

м. Київ

«11» липня 2022 року

Замовник: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «НАША ПЕРЕМОГА» в особі директора Лутай Ірини Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, і

Підрядник: ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ БІБІК БОРИС ВОЛОДИМИРОВИЧ, що діє на підставі виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з іншої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами та на свій ризик виконати та здати в установлені даним Договором строки робіт на демонтаж та монтаж, ремонт підлоги та стін приміщень Відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання одиноких непрацездатних громадян та людей похилого віку Барнішівського селищного центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) за адресою: вул. Садова 4 Б, с. Перемога, Барнішівський район, Київська область. (надалі – «Роботи»), роботи щодо будівництва якого залученими силами виконує Підрядник за даним Договором.

1.2. Склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання Підряднику, визначені цим Договором.

1. ДОГОВІРНА ЦІНА

2.1. Загальна вартість робіт, що підлягає оплаті по дійсному договору, визначається у відповідності до фактично виконаних об'ємів робіт, які визначені у кошторисі, що є невід'ємною частиною договору. (Додаток №1)

2.2. Договірна ціна є динамічною. Остаточна вартість доручених Підряднику робіт за даним Договором визначається на підставі Актів прийому-передачі виконаних робіт, складених з урахуванням Договірної ціни (Додаток №1) і фактично виконаних об'ємів робіт за звітний період. Вартість робіт може змінюватись виключно у випадку зменшення/збільшення обсягів виконання робіт.

2.3. Договірна ціна може коригуватися тільки за взаємною згодою сторін.

2.4. Договірна ціна змінюється у разі:

- необхідності виконання додаткових робіт, виявленої в процесі виконання робіт;
- внесення змін до проектної документації по ініціативі Замовника;

2.5. Якщо Підрядник не повідомив Замовника в установленому порядку про необхідність виконання додаткових робіт (протягом 2 днів з моменту виникнення необхідності) та не отримав на додаткові роботи згоду Замовника, він не може вимагати від Замовника оплати виконаних додаткових робіт.

2. СТРОКИ ПОЧАТКУ ТА ЗАКІНЧЕННЯ РОБІТ

3.1. Підрядник зобов'язується розпочати виконання робіт протягом 5 робочих днів з моменту надходження авансового платежу у розмірі 20% від вартості робіт на рахунок «Підрядника» та виконати належним чином роботи і передати їх Замовнику протягом 20 робочих днів з моменту отримання авансового платежу.

3.2. Роботи вважаються виконаними тільки після їх передачі в установленому даним Договором порядку по акту Замовнику та підписання акту введення в експлуатацію, якщо згідно з чинним законодавством підписання акту введення в експлуатацію є обов'язковим для такого типу робіт.

3.3. Виконання робіт може бути закінчено достроково.

3.4. Строки виконання робіт можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у даній Договір

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

Замовник зобов'язаний:

- 4.1. Забезпечити будівельну готовність для виконання будівельно-монтажних робіт, а саме:
- перед початком виконання робіт надати Підряднику фронт робіт за Договором;

- надавати місця розвантаження та складування матеріалів і обладнання;
- забезпечити достатнє освітлення будівельного майданчику;
- 4.2. прийняти разом в установленому порядку та оплатити виконані роботи;
- 4.3. повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі;

Замовник має право:

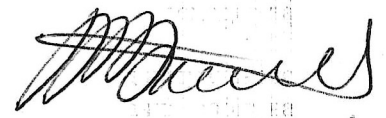
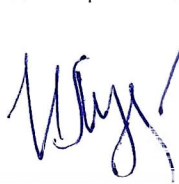
- 4.5. здійснювати контроль за відповідністю виконаних підрядником робіт, робочої документації та т.і., будівельним нормам та правилам;
- 4.6. відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у Договорі підяду;
- 4.7. здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт;
- 4.8. вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами за рахунок Підрядника. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;
- 4.9. призупинити виконання робіт Підрядника в випадку порушення ним правил техніки безпеки, технології виконання робіт чи відставання від строків виконання робіт;

Підрядник зобов'язаний:

- 4.10. виконати роботи з використанням власних ресурсів.
- 4.11. вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;
- 4.12. здійснювати експертну перевірку, випробовування робіт, матеріалів, конструкцій виробів, устаткування тощо, які використовуються для виконання робіт, та повідомляти про це Замовника до надання актів здачі-приймання виконаних робіт;
- 4.13. своєчасно попередити Замовника (протягом однієї доби) про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;
- 4.14. передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором підяду, закінчені роботи;
- 4.15. забезпечити виконання робіт по Договору інструментом і технологічним обладнанням для виробництва робіт та засобами індивідуального захисту;
- 4.16. підрядник несе повну відповідальність за:
 - виконання правил охорони праці, техніки безпеки виробництва будівельно-монтажних робіт згідно ДБН А.3.2-2-2009, правил пожежної безпеки в Україні та ПТЕ, ПТБ і ПУЕ;
 - дотримання норм техніки безпеки, охорони праці, електробезпеки та пожежної безпеки при виконанні будівельно-монтажних робіт, а також можливі у зв'язку з їх порушеннями нещасні випадки;
 - безпечне виконання робіт по цьому Договору на об'єкті та поза його межами;
- 4.17. виконувати вказівки та приписи представників служби охорони праці Замовника;
- 4.18. робітники Підрядника, які знаходяться на об'єкті, мають бути одягнені у спецодяг та мати засоби індивідуального захисту.
В разі виявлення на об'єкті робітників Підрядника без спецодягу та засобів індивідуального захисту, Замовник має право відворити таких робітників з об'єкта, зупинити виконання робіт на об'єкті Підрядником;
- 4.19. вимагати виплати попередньої оплати, якщо така виплата та розмір попередньої оплати передбачені Договором підяду;
- 4.21. відмовитися від даного Договору і вимагати відшкодування збитків у випадках передбачених чинним законодавством;

5. ПОРЯДОК ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ РЕСУРСАМИ ТА ПОСЛУГАМИ

- 5.1. Підрядник може звертатися до Замовника з пропозиціями щодо внесення змін до затвердженого дефектного акту.
- 5.2. Замовник може вносити зміни до дефектного акту за умови, що вони не призведуть до підвищення договірної ціни більше ніж на 10 відсотків і до зміни характеру робіт. Внесення змін до



дефектного акту, що призведуть до підвищення договірної ціни більше ніж на 10 відсотків, допускається тільки за згодою Підрядника.

5.3. Обов'язок забезпечити виконання робіт по Договору інструментом і технологічним обладнанням для виробництва робіт та засобами індивідуального захисту покладається на Підрядника.

5.4. Обов'язок оформлення виконавчої документації на обсяг робіт виконаний Підрядником під час та після виконання робіт покладається на Підрядника.

6. ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ РОБІТ

6.1. Підписанням даного Договору Замовник та Підрядник засвідчують, що фронт робіт, підготовлений Замовником у повній відповідності до вимог даного Договору, нормативних актів України та вимог ДБН і Підрядник прийняв фронт робіт та готовий приступити до виконання робіт у строки, зазначені в даному Договорі.

6.2. Підрядник зобов'язаний щотижня інформувати Замовника про:

- хід виконання робіт;
- забезпечення виконання робіт матеріальними ресурсами;
- залучення до виконання робіт робочої сили;
- результати здійснення контролю за якістю виконуваних робіт, матеріальних ресурсів;
- загрозу виконанню даного Договору.

Підрядник у порядку, визначеному нормативними документами, веде і передає Замовнику після завершення робіт документи про виконання даного Договору.

6.3. Підрядник зобов'язаний звільнити фронт робіт не пізніше трьох робочих днів після завершення робіт (очистити від сміття, тимчасових споруд тощо). Якщо Підрядник не виконає зазначені зобов'язання, Замовник може звільнити фронт робіт своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати Замовника, пов'язані з виконанням зазначених робіт, компенсуються Підрядником в повному розмірі, при цьому, Замовник не несе відповідальність за майно Підрядника, що залишилось на об'єкті.

8. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ЗАМОВНИКОМ КОНТРОЛЮ ЗА ЯКІСТЮ РЕСУРСІВ

8.1. Роботи, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, дефектним актом та даному Договору.

8.2. З метою забезпечення контролю за відповідністю робіт, установленим вимогам Замовник має право здійснювати технічний нагляд та контроль за виконанням робіт.

8.3. Для здійснення технічного нагляду та контролю за виконанням робіт (будівництвом об'єкта) Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника надавати йому необхідні інформацію та документи.

9. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИКОНАННІ РОБОТИ

9.1. Взаєморозрахунки за даним Договором проводяться за фактично виконані обсяги робіт, з урахуванням усунення недоліків за рахунок Підрядника.

9.2. Розрахунок за виконання робіт Замовник проводить протягом 3-х банківських днів після підписання Актів здачі-приймання виконаних робіт.

9.3. У випадку прострочення Підрядником строків виконання робіт, передбачених даним Договором, строки оплати робіт переносяться на відповідний термін прострочення.

10. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ЗАКІНЧЕНИХ РОБІТ

10.1. Передача-приймання виконаних робіт у відповідності з даним Договором оформляється Сторонами шляхом підписання Акту здачі-приймання виконаних робіт протягом трьох днів з моменту закінчення робіт та надання Підрядником вказаних актів Замовнику на підпис або Замовник надає мотивовану відмову від прийняття робіт та підписання вказаних документів в цей же строк. Якщо у встановлений термін мотивована відмова Замовника від прийняття робіт Підряднику не надійде, роботи вважаються прийнятими. Разом з актами виконаних робіт, в разі ненадання Акти виконаних робіт не підлягають розгляду.

10.2. У випадку мотивованого відмовлення Замовника від прийняття робіт внаслідок наявності недоліків або дефектів в роботі Сторонами складеться двохсторонній Акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання, при цьому термін їх усунення не може перевищувати 3

календарних днів. Якщо протягом вказаного строку Підрядник не виправить вказані дефекти, Замовник має право їх виправити власними засобами та коштами або за допомогою третіх осіб, а Підрядник зобов'язується відшкодувати Замовнику всі пов'язані з цим витрати.

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили, зокрема: повені, пожежі (якщо такі сталась не з вини сторін), бурі, землетрусу, іншого стихійного лиха або військових дій, блокади, масових заворушень, терористичного акту, а також інших обставин, які виникли після підписання Сторонами цього Договору в результаті дій (подій) непередбаченого характеру, що знаходяться поза волею Сторін (далі - форс-мажорні обставини).

11.2. Сторони не мають права вимагати одна від одної відшкодування понесених ним збитків внаслідок невиконання своїх зобов'язань за цим Договором через настання форс-мажорних обставин. Засвідчення факту форс - мажорних обставин виконує Торгово – промислова палата України або інший компетентний орган.

11.3. Неповідомлення чи невчасне повідомлення про настання чи припинення вказаних обставин позбавляє Сторону права посплатитися на них.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Даний Договір складено українською мовою в двох примірниках – по одному для кожної із Сторін. Терміни і поняття, що використовуються у даному Договорі, вживаються в значенні, вказаному в Постанові Кабінету Міністрів України № 668 від 01 серпня 2005 року (Загальні Умови укладання та виконання договорів підряду в капітальному будівництві).

12.2. Всі доповнення і зауваження до даного Договору являються дійсними за умови, що вони виконані в письмовій формі і підписані належним чином уповноваженими представниками Сторін.

12.3. Сторони у своїх діях керуються цим Договором та чинним законодавством України у відносинах, що не регулюються цим Договором.

12.4. Даний Договір вступає в силу з моменту підписання його сторонами і діє до повного виконання обов'язків Сторін по даному Договору.

12.5. Переуступка права вимоги Підрядником по даному Договору можлива лише за письмової згоди на це Замовника.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

**БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ
ФОНД «НАША ПЕРЕМОГА»**

код ЄДРПОУ 394 88 006, МФО 305299

р/р № UA573052990000026001005018215 у ПАГ

КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»

Місцезнаходження: вул. Тимошенка, 7Б, кв. 35, м.

Київ, 04212 тел.: 067 231 32 58

Підрядник

**ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ БІБІК
БОРИС ВОЛОДИМИРОВИЧ**

ПІН 2624611657

код за ЄДРПОУ банку 14360570, код банку
305299

р/р UAUA333052990000026004025023049 у
банку АТ КБ "ПРИВАТБАНК", м.Київ

Директор



І. В./

Директор

/ Бібік Б.В. /

КОШТОРИС

Об'єкти	ВИДИ РОБІТ	ОД.ВИМІР. М2, М/П.	ЦІНА	СУМА	МАТЕРІАЛИ	ОД.ВИМІР	ЦІНА	СУМА					
Підлога коридора	прибирання лінолеум, очистка монтаж ОСБ плити з підрізами укладка лінолеума	150	50	7 500	Саморізи закріпл. 35 (1000-260)	3	310	930					
					лінолеумаLacrysil	7	900	6 300					
					Расходні мат. для процесу			5 000					
					Багет для стелі м/п	90	25	2 250					
					Штукатурка по ОСБ	5	400	2 000					
					Плінтус пластик	45	55	2 475					
					Расходн. мат. для усіх робіт			2 000					
								5 000					
					Прибрати пороги в дверях	демонтаж порогів, вирівнювання	24	600	14 400	ОСБ 2500X1250X10	50	520	26 000
										Бетон контакт 10 кг	1	700	700
5	10	150	1 500										
Стіни в коридорі	Демонтаж старого п Грунтовка поверхні Монтаж гіпсокартона на Підготовка поверхні під фарбування Фарбування стени 2 Установка багету стелі Плінтус в коридорі	220	40	8 800	Сітка для армування стяжки	5	150	750					
					лінолеум	150	320	48 000					
					Штукатурка СТАРТ 17	3	270	810					
					Штукатурка ФІНИШ	2	200	400					
					Суха суміш для клейки гіпса	13	300	3 900					
					Стрічка стик. для аура 10л	3	115	345					
					4	1 100	4 400						
					гіпсокартон	70	420	29 400					
					Дюбеля закріп. (по 100шт)6/80 гіпс	5	144	720					
					Грунтовка ST 17	2	350	700					
			173 100				143 580						

Ціни приблизно зазначені станом на 05 липня 2022 р.

ВСЬОГО **316 680**

Всього триста шістнадцять тисяч шістсот вісімдесят гривень 00 коп.

Від Замовника:

Директор БО "Благодійна організація "Наша Перемога"



Від Підрядника:

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ БІБІК-БОРИС ВОЛОДИМИРОВИЧ

Б. В. Бібік (підпис)

Додаток 2
до Договору Підряду № 11/07/2022 від
11.07.2022

КОШТОРИС

СТОЛОВАЯ ПІДЛОГА		М2, М/П	Ціна, грн	Вартість, грн	МАТЕРІАЛИ	М2, М/П	Ціна, грн	Вартість, грн
Підлога столової	Прибрати ліноліум, очистити нерівності	18	50,00	900,00	ОСБ 2500X1250X10	7	520,00	3640,00
	монтаж ОСБ плити з підрізами	18	130,00	2340,00	Штукатурка для ОСБ плити	1	500,00	500,00
	Укладка лінолеума на клей	18	180,00	3240,00	Саморізи для кріплення	1	500,00	500,00
	Лядау підлозі, обшити ОСБ плитою, обклеїти ліноліумом.	1		4000,00	Клей для ліноліума	1	700,00	700,00
	Ремонт підлоги			4000,00	грунтовка	1	350,00	350,00
ДОДРОБОТИ	Пластмасові куттки на кутах стін				Росходні матеріали			500,00
	Керамічний плінтус в адмін-коридорі М/П	13			Клей акриловий	1	100,00	100,00
				2000,00	Герметик акриловий	1	100,00	100,00
					Плитка			1000,00
					Куток пластиковий	7	70,00	490,00
					Клей для плитки	1	200,00	200,00
					Затирка для швів	1	150,00	150,00
					Доставка	1	1,00	3000,00
Всього роботи:				16480,00	Всього матеріали:			11230,00
				ВСЬОГО:				27710,00

Всього двадцять сім тисяч сімсот десять гривень 00 коп.

Від Замовника:

Директор БО "ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ "НАША ПЕРЕМОГА"



Від Підрядника:

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ БІБІК
БОРИС ВОЛОДИМИРОВИЧ

(Handwritten signature)
Б. В. Бібік (підпис)